



UN UNICO PARTNER
PER TUTTE LE VOSTRE ESIGENZE

CHI SIAMO

LGA SERVICE nasce dall'unione di un team giovane e dinamico con una leadership aziendale esperta e consolidata, accumulata in oltre trent'anni di esperienza. Operiamo su tutto il territorio nazionale, comprese le isole, grazie a sedi strategicamente posizionate, garantendo servizi di alta qualità e peculiarità.

Riconosciamo che per molti clienti la gestione di tali servizi non costituisce il nucleo centrale delle proprie attività. Per questo motivo, affidare tali compiti a professionisti esterni qualificati garantisce un'ottimale gestione attraverso l'applicazione dei seguenti passaggi:

- Gestione professionale di tutti gli aspetti logistici e delle risorse umane necessarie per il servizio richiesto.
- Applicazione ottimale delle procedure operative basata su esperienze teorico-pratiche e nel pieno rispetto delle leggi vigenti, con particolare attenzione all'ambiente.
- Organizzazione flessibile e adattabile alle esigenze specifiche di ciascun cliente.
- Intervento di personale altamente motivato e qualificato, il cui successo è misurato dalla soddisfazione del cliente.



4500
OPERATORI



+50 Mln
FATTURATO
GRUPPO LGA



PRESENZA SU
TUTTO IL TERRITORIO
NAZIONALE

COME LAVORIAMO

La progettazione dei servizi di **facility management** deve necessariamente includere la definizione dell'**Accordo del Livello di Servizio (ALS)**, che costituisce il legame tra il capitolato tecnico e il progetto tecnico.

L'ALS diventa l'**elemento guida del servizio**, delineando le aspettative sia del Committente che dell'appaltatore, nonché i reciproci impegni.

All'interno dell'ALS sono inclusi gli **Indicatori Prestazionali (IP)**, che monitorano costantemente l'effettiva erogazione del servizio. Questi indicatori rappresentano il punto di riferimento per l'applicazione del sistema di sanzioni e penali, come previsto nel contratto di appalto.

Gli elementi chiave del progetto di **LGA SERVICE** per garantire risultati duraturi nel tempo includono:

- Implementazione di un **sistema informatico** avanzato per il calcolo e il monitoraggio degli indicatori prestazionali **in tempo reale**.
- Organizzazione di incontri periodici tra i decision maker del Committente e di LGA SERVICE, finalizzati a confrontarsi sulla base dei dati forniti dagli indicatori prestazionali e su fatti specifici. Questi incontri, documentati mediante verbali, diventano parte integrante del contratto. I verbali, redatti quindicinalmente, consentono di:
 - Valutare le performance degli operatori del servizio.
 - Monitorare l'efficacia e l'efficienza degli operatori rispetto alle attività svolte.
- Identificazione di azioni di miglioramento continuo.
- Definizione, in ciascun comitato di gestione, di azioni correttive per correggere eventuali deviazioni dagli indicatori prestazionali e verifica dello stato di avanzamento delle azioni concordate in precedenza.

ISCRIZIONI SETTORE PUBBLICO

MEPA: Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

SDAPA: Sistema dinamico della Pubblica Amministrazione;

SATER: Sistemi Acquisti Telematici Emilia-Romagna;

SINTEL: Mercato Elettronico Regione Lombardia;

EMPULIA: Mercato Regionale Puglia;

STARTTOSCANA: Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana;

SARDEGNACAT: Mercato Regionale Sardegna.

FASCE DI CLASSIFICAZIONE

Grazie al volume di affari realizzato mediamente nell'ultimo triennio **LGA SERVICE** ha conseguito la fascia



PUNTEGGIO RATING DI LEGALITÀ:



Siamo lieti di confermare che il nostro modello organizzativo è pienamente conforme ai requisiti stabiliti dal **D.lgs. 231/2001**, che disciplina la responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica. Questo modello, previsto dalla normativa, è progettato per prevenire la commissione di reati nell'ambito delle attività aziendali.

Il nostro impegno per il rispetto delle disposizioni normative è tangibile attraverso un costante processo di adattamento delle nostre procedure e pratiche operative, garantendo un alto livello di conformità e integrità aziendale. Il modello del D.lgs. 231/2001 ci fornisce un quadro solido e strutturato per gestire e prevenire rischi di varia natura, assicurando una conduzione etica e responsabile delle nostre attività.

SOSTENIBILITÀ

Crediamo fermamente nell'etica e nello sviluppo sostenibile, per questo motivo abbiamo deciso nel 2023 di intraprendere un ambizioso percorso che ci permetterà di raggiungere molti obiettivi dell'agenda ONU 2030 nel prossimo triennio. Già nel 2023 abbiamo iniziato le nostre misurazioni, ad esempio in tema di emissioni di gas serra e ci siamo dotati di budget specifici per servizi. Sappiamo che il cammino sarà molto impegnativo ma non possiamo certo esimerci da questa responsabilità etica, verso le generazioni future.

EVIDENZA	ESG	SDG's OBIETTIVO ONU	
L'organizzazione, nella sua politica per il 2024 prevede premi o benefits per i propri dipendenti, (Politica aziendale)	SOCIAL; GOVERNANCE	1	Obiettivo 1: sradicare la povertà in tutte le sue forme e ovunque nel mondo. Nonostante i notevoli progressi compiuti dagli anni 1990 nella lotta alla povertà, ancora oggi più di 800 milioni di persone, delle quali circa il 70% sono donne, vive in condizione di estrema indigenza
L'organizzazione attua una gestione precisa ed etica del proprio Valore Economico nel rispetto delle scadenze di pagamento, pagamento degli stipendi nei tempi concordati	SOCIAL; GOVERNANCE	8	Obiettivo 8: promuovere una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, la piena occupazione e il lavoro dignitoso per tutti
L'organizzazione supporto l'economia e la cultura locale, ovunque operi, attraverso il sostegno alle imprese ed ai produttori, favorendo accordi aziendali ed assunzione di persone che vivono in loco	SOCIAL; GOVERNANCE	8	Obiettivo 8: promuovere una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, la piena occupazione e il lavoro dignitoso per tutti
L'organizzazione ha previsto nella politica per il 2024 ai lavoratori tutti i vantaggi possibili con l'adesione al welfare aziendale nelle forme definite dalla contrattazione collettiva o da accordi aggiuntivi	SOCIAL	8	Obiettivo 8: promuovere una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, la piena occupazione e il lavoro dignitoso per tutti
L'organizzazione rinuncia al lavoro minorile	GOVERNANCE	8	Obiettivo 8: promuovere una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, la piena occupazione e il lavoro dignitoso per tutti
L'organizzazione assicura impianti e stabilimenti sostenibili, resilienti e di qualità con ambienti di lavoro salubri e confortevoli	SOCIAL; GOVERNANCE	9	Obiettivo 9: costruire un'infrastruttura resiliente e promuovere l'innovazione ed una industrializzazione equa, responsabile e sostenibile
L'organizzazione sensibilizza e forma i dipendenti in materia di gestione sostenibile delle risorse idriche (comunicazione interna - Formazione)	ENVIROMENT; GOVERNANCE	6	Obiettivo 6: Garantire a tutti la disponibilità e la gestione sostenibile dell'acqua e delle strutture igienico-sanitarie
L'organizzazione si assicura che i suoi fornitori siano istuiti e rispettosi sulla gestione delle risorse idriche e sull'uso di sostanze non pericolose nei processi di erogazione servizi	ENVIROMENT; GOVERNANCE	6	Obiettivo 6: Garantire a tutti la disponibilità e la gestione sostenibile dell'acqua e delle strutture igienico-sanitarie
L'organizzazione assicura: a-di non applicare alcuna forma di discriminazione all'atto dell'assunzione; b-la massima attenzione e rifiuto di qualsiasi forma di sfruttamento donne uomini e ragazze ai fini sessuali, per finalità lavorative, garantendo la parità di genere e l'empowerment di tutte le donne e le ragazze; la parità retribuzione per i ruoli per il lavoro di pari valore e in relazione agli anni di lavoro; l'accesso alla formazione	SOCIALE	5	Obiettivo 5: raggiungere l'uguaglianza di genere e l'autodeterminazione di tutte le donne e ragazze
L'organizzazione favorisce il completamento del percorso scolastico dei propri dipendenti ed agevola quello dei figli ove possibile e necessario. Sistemi premianti con borse di studio	SOCIAL; GOVERNANCE	4	Obiettivo 4: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti

VALUTAZIONE DELLA PERCEZIONE DI SOSTENIBILITÀ



I consumatori ed anche le aziende, fanno sempre più attenzione ai criteri di sostenibilità ESG dei prodotti o servizi che acquistano ed ai fornitori che inseriscono nella propria filiera. Per questo motivo è importante che gli imprenditori rivedano tutti i processi della filiera produttiva in ottica "ESG".



BENEFICI:

- ✓ Accesso facilitato a nuovi capitali (finanziamenti, incentivi)
- ✓ Accrescimento del valore del brand grazie all'immagine "ESG"
- ✓ Riduzione di sprechi e di costi
- ✓ Nuove relazioni di fiducia con gli stakeholder
- ✓ Vantaggi competitivi sui concorrenti
- ✓ Contributo ad uno sviluppo sostenibile della comunità
- ✓ Benessere dei lavoratori e miglioramento della produttività



RISCHI:

- Perdita di reputazione
- Perdita della fiducia da parte dei consumatori
- Perdita di quote di mercato
- Diminuzione di produttività e fatturato
- Spese legali
- Svantaggi competitivi sui concorrenti
- Peggioramento della produttività e del benessere dei lavoratori

LA MISSION DI LGA

Descrizione	2023	2024	2025
Social e Compliance	Ambiente di lavoro - Salute e sicurezza	Pari opportunità - Principi etici e comportamenti - Sentiment	Soddisfazione economica - Bilancio Sociale - Sanità integrativa
Governance	Controllo di gestione e gestione del rischio	Gestione delle opportunità - Investimenti mirati M&A con presenza di KPI sostenibili	Visibilità - Appartenenza - Innovazione e Valorizzazione dei capitali
Environment	Vengono definiti KPI per gli accredited di fornitori materie prime nel sistema di gestione; monitoraggio obiettivi GHG	Vengono analizzate opportunità di riutilizzo e miglioramento continuo nell'utilizzo dei materiali di consumo	Matrice per il consumo e risparmio energetico su tutte le attività operative aziendali
Business Continuity	Compliance D.Lgs 231	Compliance D.Lgs 231	Compliance D.Lgs 231 - Certificazione del bilancio

- ✓ LGA SERVICE ha intrapreso un cammino che la porterà alla certificazione di sostenibilità secondo la norma ESG SRG 88088:20;
- ✓ Ufficio dedicato con professionisti certificati ESG per l'attuazione del sistema di gestione;
- ✓ Miglioramento continuo in maniera trasversale sia su Ambiente Sociale che sulla Governance nell'ottica dei target ONU;
- ✓ Utilizzo dei moderni sistemi di monitoraggio e controllo per il rispetto dei KPI;
- ✓ Aumento della comunicazione per il coinvolgimento degli stakeholders.

IMPATTO AMBIENTALE

Principi ispiratori del sistema ambientale aziendale non possono che essere rivolti essenzialmente al **Green Procurement**, conseguente alle linee guida della **Commissione Europea** recentemente il Ministero ha introdotto il Decreto Ministeriale del 24/05/2012 "**Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene**". Semplicemente il Green Procurement è definibile come un sistema di acquisti di prodotti e servizi ambientalmente preferibili, rivolto a quei prodotti e servizi che hanno un minore, ovvero un ridotto, effetto sulla salute umana e sull'ambiente rispetto ad altri prodotti e servizi utilizzati allo stesso scopo". Il Green Procurement potrà essere, quindi, un valido strumento per favorire la crescita di un "mercato verde", attraverso:

- l'inserimento di criteri di preferibilità ambientale nelle procedure di acquisto della Pubblica Amministrazione nell'ambito dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- la possibilità di considerare i sistemi di etichettatura ambientale come mezzi di prova per la verifica di requisiti ambientali richiesti;
- la possibilità di considerare le certificazioni dei sistemi di gestione ambientale come mezzi di prova per la verifica delle capacità tecniche dei fornitori per la corretta esecuzione dell'appalto pubblico.

In tale contesto insiste la proposta commerciale di LGA SERVICE, che grazie al proprio sistema aziendale certificato secondo la norma ambientale **ISO 14001**, si propone come partner ideale nella gestione di un appalto che ottemperi ai criteri ambientali definiti dalla normativa, fornendo opportuna consulenza nell'ambito ambientale.

SOCIAL E WELFARE



NATALITÀ E SANITÀ



BORSE DI STUDIO



PUNTI DI ASCOLTO

Natalità: promuovere politiche e pratiche che consentano ai lavoratori di conciliare la vita familiare e professionale, come: politiche di maternità/paternità, flessibilità lavorativa, servizi di assistenza all'infanzia e altre iniziative che supportano il benessere familiare. In un contesto più ampio, la creazione di un ambiente di lavoro inclusivo e sostenibile che promuova l'equilibrio tra vita lavorativa e familiare.

Sanità: prevedere nel contratto di lavoro il fondo assistenza sanitaria che mette a disposizione dei lavoratori un piano sanitario che comprende ampi pacchetti di prestazione allo scopo di offrire maggiori opportunità di cura.

Borse di studio: riconoscere e premiare il successo accademico dei nostri collaboratori, promuovendo la crescita professionale interna. Offriamo incentivi finanziari, sostegno durante il percorso accademico e accesso a risorse educative, dimostrando il nostro impegno a coltivare il talento interno e contribuire al successo a lungo termine dei nostri dipendenti.

Punti di ascolto: I punti di ascolto nella sostenibilità sociale includono dipendenti, comunità locali, clienti, fornitori, aziende partner e autorità locali. Ascoltare le loro esigenze e preoccupazioni è cruciale per sviluppare pratiche aziendali socialmente responsabili, promuovendo il benessere collettivo e contribuendo a una gestione sostenibile.

CERTIFICAZIONI E ISCRIZIONI PROFESSIONALI

Ulteriori elementi che supportano la struttura organizzativa, divenendo una sicura garanzia per il Cliente sono la gestione certificata del sistema di qualità ai sensi della norma **UNI EN ISO 9001**, l'ormai imprescindibile applicazione di un sistema ambientale **UNI EN ISO 14001**, non di meno peculiare è l'implementazione di un sistema etico a tutela dei diritti dei lavoratori, infine la garanzia che gli obblighi in materia di sicurezza sono certificati da organismo esterno attraverso i certificati internazionali **UNI EN ISO 45001 - SA 8000**.

Inoltre è stata conseguita la **UNI EN ISO 22000:2005**, certificazione in riferimento al sistema di gestione dell'igiene alimentare di carattere industriale. LGA ha ottenuto la certificazione **ISO/IEC 27001:2013** per la gestione della sicurezza informatica e la **ISO 37001:2016** che specifica le misure e i controlli anti corruzione adottabili da un'organizzazione per monitorare le proprie attività aziendali al fine di prevenire la corruzione. Altre certificazioni in possesso di LGA SERVICE sono la **UNI EN ISO 13549:2003**, che fornisce i requisiti di base i sistemi di misurazione della qualità per le prestazioni di pulizia; la certificazione **UNI EN ISO 14065:2016** per assicurare costantemente la qualità microbiologica dei tessuti trattati in lavanderia.



GESTIONE DEI SERVIZI

SOFTWARE GESTIONALE

LGA SERVICE si avvale di un software gestionale progettato e sviluppato per tutti i processi attualmente esistenti nel settore del Facility Management. Tale Sistema è estremamente flessibile poiché consente la **definizione di diversi processi** per la gestione di tutti i servizi richiesti **attraverso la creazione di specifici workflow**.



Il Sistema è basato su un'architettura di tipo **web-oriented**, completamente accessibile da PC e Smartphone via web attraverso i più comuni browser **senza necessità di installazioni Client**.



Funzionalità software

Il software gestionale elaborerà report periodici per ogni singolo dato registrato dal Sistema, il tutto al fine di monitorare la qualità del servizio reso, di seguito le principali funzioni:

- Caricamento documentazione inerente le risorse impiegate nell'appalto (UNILAV, Corsi di formazione, visite mediche, etc.) **vi saranno degli ALLERT periodici per monitorare le scadenze documentali**;
- Caricamento delle schede tecniche e di sicurezza dei prodotti utilizzati presso la Struttura;
- Apertura / chiusura ticket per richiesta servizi EXTRA;
- La Committenza avrà la facoltà di estrapolare un report mensile che evidenzia tutte le richieste EXTRA eseguite nel mese, al fine di analizzare (responsabile che ha richiesto il servizio, tipologia del servizio eseguito, costo del servizio richiesto) in maniera da poter evidenziare i relativi budget di costo;
- Cronoprogramma delle attività previste da capitolato, in merito alle attività periodiche vi saranno degli ALLERT che preavviseranno la data prevista per l'esecuzione dell'attività;
- Verifica della corretta esecuzione dell'attività;
- Caricamento delle Check-list di controllo, al fine di avere la tracciabilità dell'andamento del servizio.

CENTRALE OPERATIVA

LGA SERVICE per la gestione delle commesse, mette in campo la Centrale Operativa che assicura la reperibilità H24 per 365 giorni l'anno di tutte le principali figure professionali coinvolte e in particolare del Project Manager e del Responsabile del servizio, permettendo a LGA di ricevere e gestire tutte le richieste del Cliente grazie ad un'apposita struttura ad esso dedicata e a cui saranno assegnate le opportune risorse. Il numero verde sarà infatti presidiato da operatori telefonici nell'orario di erogazione dei servizi, mentre negli altri orari funzionerà in automatico trasferendo direttamente le richieste agli opportuni referenti.



Numero Verde
800 340 019



REPERIBILITÀ:  NO-REPERIBILITÀ: 

I NOSTRI SERVIZI



DIVISIONE PULIZIA e IGIENE AMBIENTALE

Pulizie civili di uffici, complessi immobiliari, fabbricati, pulizie e sanificazioni ambientali ospedaliere (Ospedali, Cliniche, Laboratori specialistici, etc.), pulizia specializzata settore industriale / alimentare (in altezza, macchinari, attrezzature, etc.), pulizia celle frigo anche tramite apposite procedure ed utilizzo prodotti, secondo la normativa H.A.C.C.P.



Fornitura materiale igienico sanitario di consumo ai servizi igienici con installazione e manutenzione dei relativi dispenser (carta mani, carta igienica, sapone igienizzante, etc.).



Servizi di derattizzazione, deblattizzazione, disinfestazione, allontanamento da volatili.

Macero carta, raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilati speciali, nettezza e igiene urbana, espurgo pozzi, raccolta e trasporti autorizzati di rifiuti speciali e pericolosi.



DIVISIONE PORTIERATO / SICUREZZA / ANTINCENDIO

Portierato / controllo accessi, portineria e reception, servizi di permanenza e presidio notturno, gestione e presidio parcheggi., guardiania, security per congressi, erogazione del servizio di vigili del fuoco in stabilimento e vigilanza guardia fuochi, vigilanza armata, abilitazione al ruolo di Agenzia di Affari e Commissioni per servizi di Vigilanza Privata, ai sensi dell'Art. 115 T.U.L.P.S.



DIVISIONE BONIFICA IMPIANTI

Bonifica impianti di estrazione fumi con sistema robotizzato: cappe, canalizzazioni e motori, bonifica e sanificazione unità di trattamento aria (UTA), pulizia canalizzazioni aerauliche, bonifiche ambientali (amianto, guano di piccione, etc.), iperclorazione reti idriche (trattamento anti-legionella), video ispezioni e disostruzione reti fognarie, analisi certificate da laboratori Accredia (aria, acqua, rifiuti, H.a.c.c.p.).



DIVISIONE LOGISTICA

Traslochi, stoccaggio merci, gestione completa magazzino, facchinaggio manuale, meccanizzato con impiego di materiali e attrezzature tecnologicamente avanzate, movimentazione di merci sfuse, insaccate e pallettizzate, esperti informatici per inserimento / archiviazione dati (tramite appositi software o manuale), sgombero locali, gestione e deposito magazzini, archiviazione di documentazione cartacea.



DIVISIONE MANUTENZIONE

Gestione impianti energetici, tecnologici ed edili, manutenzione impianti termici e di condizionamento, idrico sanitari, impianti antincendio ed elettrici, impianti di illuminazione, impianti di sollevamento, porte e cancelli automatici, gas tecnici, medicali, aria compressa, impianti di depurazione e trattamento acqua, fabbricati, strade, fognature, segnaletica, aree verdi.



DIVISIONE VERDE / GIARDINAGGIO

Progettazione ed esecuzione di opere in verde, manutenzione e cura del verde, servizi vari di giardinaggio (taglio erba, potatura siepi, potatura alberi alto fusto, depignazione, abbattimento, trattamenti fitosanitari stagionali, etc.)

PRESENZA SUL TERRITORIO

LGA SERVICE grazie alle 43 strutture operative distribuite capillarmente sul territorio nazionale, ha in essere una Struttura Logistica che permette di **garantire un'importante capacità di risposta rapida** in relazione alle richieste della Committenza.

Regione	Indirizzo Sedi	n. Sedi
LAZIO	Viale J. F. Kennedy 11, 00043 Ciampino (RM) - Via Giovanni Giolitti 21, 00013 Mentana (RM) - Via Siria 24, 00179 Roma - Via Felice Nerini 22, 00153 Roma Via Pietro della Valle 13, 00193 Roma - Via Guendalina Borghese 12, 00145 Roma Via dell'Annunziatella 131, 00147 Roma	7
LOMBARDIA	Via Giuseppe Garibaldi 27, 20021 Bollate (MI) - Via XV Martiri 2, 20090 Vimodrone (MI) - Via Monte Rosa 21, 20149 (MI) - Via Verdi Giuseppe - Rivalta, 2/D Mantova Via Stilicone 18, 20154 Milano (MI)	5
CAMPANIA	Via Mattia Pretti 10, 80127 Napoli - Via Argine 860, Napoli - Via Domenico Cirillo, Baronissi (SA)	3
EMILIA ROMAGNA	Via dell'idraulico 4, 40138 Bologna - Via B. Disraeli 11, Reggio Emilia Via Francesco Pescatori 3/b, Parma (PR)	3
VENETO	Via Panciera 40, 31100 Treviso - Calle Torso n. 957, 30015 Chioggia	2
FRIULI VENEZIA GIULIA	Zona Artigianale Dolina 507/9, San Dorligo Della Valle 34018 Trieste - Via Bassa Del Cuc, 2C int.5 - 33084 Cordenons (PN) - Via Maseris n. 2/H, Rive d'Arcano (UD) Via E. Fermi 8, Cormòns (GO)	4
PIEMONTE	Via Pietro Giuria 2, 10125 Torino - Via Antonio Gramsci 50, 15121 Alessandria	2
PUGLIA	Viale della Repubblica 50, 70026 Modugno (BA)	1
TOSCANA	Via del Romito 32, 50134 (FI)	1
BASILICATA	Via Impastato, 75100 Matera (MT)	1
TRENTINO ALTO AGIDE	Via di Mezzo ai Piani 37, 39100 Bolzano - Via Puisle 35, 38051 Borgo Valsugana (TN) Via Rotaliana 69, 38016 Mezzocorona (TN)	3
LIGURIA	Corso Sardegna 88, Genova - Via Antoni Sant'Elia 41, Genova	2
SARDEGNA	Via delle Capinere 11, 09012 Frutti d'Oro Capoterra	1
UMBRIA	Via Montefiorino 10, 05100 (TR)	1
SICILIA	Via San Giuseppe 60, 93013 Mazzarino (CL) - Via Catania 128, 90141(PA)	2
ABRUZZO	Strada Colle di Mezzo n. 21, 65125 (PE) - Via Melchiorre Delfico n. 31, Montesilvano (PE)	2
MARCHE	Via S. Martino n. 41, Ancona (AN)	1
CALABRIA	Viale Crati, Cosenza (CS) - Via Provinciale San Cristoforo, Reggio Calabria	2

Grazie alla presenza capillare delle varie filiali operative strategicamente posizionate a livello logistico ed al relativo personale, LGA SERVICE offre ed è in grado di implementare i suoi servizi su tutto il territorio nazionale.



I NOSTRI CONTATTI

LGA SERVICE è disponibile a sostenere qualsiasi richiesta inerente l'esternalizzazione dei servizi no core, provvedendo a progettare un servizio secondo le reali esigenze del Committente.

Ringraziando per l'opportunità concessa, si comunica che LGA SERVICE è contattabile ai seguenti recapiti:

06.83.65.79.04 - 334.99.11.249

direzione@lgaitalia.it

www.lgaservice.it